

求人番号

34021- 653451

事業所番号

3402-103228-7

1 求人事業所

|        |                               |
|--------|-------------------------------|
| 事業所名   | イリョウホウジンシャダン ジンジカイ (ヤスダビョウイン) |
| 所在地    | 医療法人社団 仁慈会 (安田病院)             |
|        | 〒 725-0012                    |
|        | 広島県竹原市下野町 3 1 3 6             |
| ホームページ | http://www.yasudabyouin.com/  |

2 仕事内容

|      |                                                                                                                                                   |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種   | 管理栄養士                                                                                                                                             |
| 仕事内容 | <p>* 患者様一人ひとりの病状や栄養状態に合わせた献立作成、栄養管理業務、調理補助を担当していただきます。入院患者様への栄養指導、栄養相談、調理スタッフとの連携、衛生管理もお任せします。</p> <p>* 20名で1日約600食を調理します。</p> <p>【変更範囲：変更なし】</p> |
| 雇用形態 | 正社員                                                                                                                                               |
|      | 正社員以外の名称                                                                                                                                          |
|      | 正社員登用                                                                                                                                             |
|      | 正社員登用の実績 (過去3年間)                                                                                                                                  |
| 派遣・等 | 就業形態                                                                                                                                              |
|      | 派遣・請負ではない                                                                                                                                         |
|      | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                      |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めなし                                                                                                                                         |
|      | 契約更新の条件                                                                                                                                           |

受付年月日 令和7年7月15日

紹介期限日 令和7年9月30日

求人票 (フルタイム)

|      |                   |
|------|-------------------|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |
| 識別欄  |                   |
|      |                   |
|      |                   |
|      | D07               |
|      | A01               |
|      | Z77               |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

|        |
|--------|
| 広島県竹原市 |
|        |
|        |
|        |

職業分類

|        |
|--------|
| 025-02 |
| 055-07 |
|        |
|        |

産業分類

|     |    |
|-----|----|
| 831 | 病院 |
|-----|----|

3 賃金・手当

(1/2)

|                           |                                                                                                                                   |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 月額 (a + b)                | 205,000 円 ~ 279,000 円                                                                                                             |
| ※ (固定残業代がある場合は a + b + c) |                                                                                                                                   |
| 基本給 (月額平均) 又は時間額          | 月平均労働日数 (20.0 日)                                                                                                                  |
| 162,000 円 ~ 236,000 円     |                                                                                                                                   |
| 資格手当                      | 25,000 円 ~ 25,000 円                                                                                                               |
| 処遇改善手当                    | 18,000 円 ~ 18,000 円                                                                                                               |
| 手当                        | 円 ~ 円                                                                                                                             |
| 手当                        | 円 ~ 円                                                                                                                             |
| なし (円 ~ 円)                |                                                                                                                                   |
| 固定残業代                     | 固定残業代に関する特記事項                                                                                                                     |
| その他手当 (d)                 | <p>* 遅早出勤手当 : 1600 円 / 回 (月平均 12 回あり)</p> <p>* 皆勤手当 : 5,000 円</p> <p>* 住宅手当 : 16,000 円</p> <p>* 家族手当 : 配偶者 5,000 円, 子 3,000 円</p> |
| 賃形態金等                     | 月給 円 ~ 円                                                                                                                          |
| その他内容                     |                                                                                                                                   |
| 通手動当                      | 実費支給 (上限あり) 月額 31,600 円                                                                                                           |
| 賃締切金日                     | 固定 (月末以外) 毎月 15 日                                                                                                                 |
| 賃支払金日                     | 固定 (月末以外) 当月 25 日                                                                                                                 |
| 昇給                        | あり (前年度実績 あり)                                                                                                                     |
|                           | 金額 1 月あたり 2,000 円 ~ 2,000 円 (前年度実績)                                                                                               |
| 賞与                        | あり (前年度実績 あり)                                                                                                                     |
|                           | 年 2 回 (前年度実績)                                                                                                                     |
|                           | 賞与月数 計 4.25 ヶ月分 (前年度実績)                                                                                                           |

求人票（フルタイム）

求人番号



34021- 653451

事業所番号



3402-103228-7 （2 / 2）

|      |                  |
|------|------------------|
| 事業所名 | 医療法人社団 仁慈会（安田病院） |
|------|------------------|

4 労働時間

|         |                                                                                                          |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間    | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 05時 15分 ～ 14時 15分<br>（2） 08時 45分 ～ 17時 45分<br>（3） 10時 30分 ～ 19時 30分<br>又は ～ の間の 時間 |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>※就業時間は、原則（1）～（3）のローテーション勤務ですが、希望により相談に応じます。                                              |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 3時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                                          |
| 休憩時間    | 60分 年間休日数 125日                                                                                           |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 毎 週<br>※1ヶ月単位のシフト制（リクエスト休日：月に2～3日）<br>※リフレッシュ休暇：年に5日（有給奨励／勤続5年以上）<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日   |

5 その他の労働条件等

|                                                |                                        |       |             |
|------------------------------------------------|----------------------------------------|-------|-------------|
| 加入保険                                           | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度       |
|                                                | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入   | あり（勤続 5年以上） |
| 企業年金                                           | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |             |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>（一律 60歳） （上限 70歳まで） |                                        |       |             |
| 入居可能住宅                                         | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |             |
| 利用可能託児施設 あり<br>託児施設に関する特記事項                    |                                        |       |             |

6 会社の情報

|                  |                                                                                        |                                     |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 380人<br>就業場所 296人<br>（うち女性 207人）<br>（うちパート 51人）                                   | 設立年 昭和52年<br>資本金 5,000万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>■あつてよかった！と言われる病院を目指して、地域の中核病院として医療福祉を推進しています。<br>■介護保険施設を併設し、地域住民の生活を多面的に支えます。 |                                     |
| 会社の特長            | ■リフレッシュ休暇、1時間単位での時間有給、併設託児所の設置など、職員の「働きやすさ」を大切にしています。<br>■資格取得の支援体制もありキャリアアップが目指せます。   |                                     |
| 役職／代表者名          | 理事長 安田 真衣子                                                                             | 法人番号 5240005010313                  |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                     |                                     |
| 職務給制度 なし 復職制度 あり |                                                                                        |                                     |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                     | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 なし          |
| 外国人雇用実績          |                                                                                        | U I J ターン歓迎                         |

求人に関する特記事項

＊駐車場：利用費用無料  
＊応募前の職場見学可  
（詳細はハローワーク窓口にてお問い合わせください。）

★ワークライフバランスを大切にしております。  
＊年間休日数125日（令和7年度）  
＊誕生日有給制度あり  
＊リフレッシュ休暇制度あり（勤続5年以上→5連休の取得可）  
勤続年数により連休の取得日数も増加します。

※ハローワークより【紹介状】の交付を受け、応募書類を事業所へご送付またはご持参下さい。追ってご本人へ連絡します。

7 選考等

|                                              |                                                                                                  |                     |                                  |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------|
| 採用人数                                         | 1人                                                                                               | 募集理由                |                                  |
| 選考方法                                         | 書類選考                                                                                             | 面接（予定 1回）           | 筆記試験 <del>その他</del>              |
| 結果通知                                         | <del>即決</del>                                                                                    | 書類選考結果通知 書類到着後 2日以内 | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 <del>その他</del> |
| 通知方法                                         | <del>求職者マイページに連絡</del> 郵送 電話 <del>Eメール</del> <del>その他</del>                                      |                     |                                  |
| 日時                                           | 随時                                                                                               |                     |                                  |
| 選考場所                                         | 〒 725-0012<br>広島県竹原市下野町 3 1 3 6<br><br>J R 呉線 竹原駅 から 徒歩25分                                       |                     |                                  |
| 応募書類等                                        | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> <del>その他</del>                                     |                     |                                  |
|                                              | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 <del>求職者マイページ</del> 郵送または持参                                              |                     |                                  |
|                                              | 郵送の送付場所<br>〒 725-0012<br>広島県竹原市下野町 3 1 3 6                                                       |                     |                                  |
|                                              | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                                   |                     |                                  |
| 選考に関する特記事項<br>＊筆記試験：S P I（適正検査・能力検査）所要時間約60分 |                                                                                                  |                     |                                  |
| 担当者                                          | 総務課<br><br>タナカ 田中<br>電話番号 0846-22-6121 内線（ ）<br>FAX 0846-22-6534<br>Eメール tanaka@yasudabyouin.com |                     |                                  |